Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Дмитриевского района Курской области

Принято на заседании педагогического совета от « 01 » сентября 2022 г протокол № 1

Утверждено приказом № 1-49 от «01 » сентября 2022 г Директор МБУ ДО «Центр детского творчества»

_____ Л.В. Тарасова

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения.

- 1.1 Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2 Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, Устава учреждения, настоящего Положения.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1 Главными задачами педагогического совета являются:
- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования детей;
- направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

3. Функции

- 3.1 Педагогический совет осуществляет функции:
- управленческие: законодательные, совещательные, диагностические, планово-прогностические, экспертные, контролирующие и корректирующие;
- методические: информационные, аналитические, развивающие, обучающие;
- воспитательные: мотивационные, мировоззренческие, организационновоспитательные;
- социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие, координирующие, защитные.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1 Педагогический совет действует бессрочно. Основной формой работы педагогического совета является заседание. Заседания педагогического совета проводятся по мере надобности, но не реже 4-х раз в году, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Совет может собираться по инициативе директора Учреждения, Общего собрания трудового коллектива.
 - 4.2 К компетенции педагогического совета Учреждения относится:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;

- принятие образовательных программ, программ развития, плана работы Учреждения, учебных планов, календарного учебного графика, общеобразовательных (общеразвивающих) программ, воспитательных программ и иных компонентов образовательных программ;
- принятие и внесение на утверждение директору Учреждения локальных нормативных актов Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения, регулирующих образовательные отношения;
- заслушивание информаций, докладов и отчётов руководящих и педагогических работников Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- рассмотрение кандидатуры из числа работников Учреждения, включая директора, для представления их в установленном порядке на присвоение государственных наград, почётных званий, ведомственных наград работникам системы образования, наград и почётных званий Курской области, наград органов местного самоуправления, включая Учредителя;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- дача рекомендаций директору Учреждения по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

5. Состав педагогического совета и организация его работы.

- 5.1 В педагогический совет входят все руководящие и педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.
- 5.2 В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители органов детского и родительского самоуправления, представители муниципальных органов власти. Лица,

приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- 5.3 Педагогический совет избирает из своего состава сроком на один год председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания.
- 5.4 Из числа членов педагогического совета избирается секретарь, который ведет на заседании протокол.
- 5.5 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы учреждения на учебный год.
- 5.6 Решения педагогического совета носят рекомендательный характер, а после издания приказа директора учреждения по реализации указанных решений становятся обязательными для исполнения.
- 5.7 Выполнение решений и рекомендаций педагогического совета организует директор учреждения и ответственные лица, указанные в его решениях. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях

6. Документация педагогического совета

- 6.1 Документация педагогического совета вносится в номенклатуру дел учреждения.
- 6.2 Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педсовета.
- 6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.4 Книга протоколов педагогического совета учреждения постоянно хранится в учреждении и передается по акту.
- 6.5 Книга протоколов педагогического совета учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.